

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO GRADO
BORGO TOSSIGNANO

Linee guida per la didattica a distanza



Riflessioni e strumenti per l'attuazione e la valutazione
delle attività didattiche a distanza in tempo di emergenza da COVID-19

Documento suscettibile di aggiornamento e integrazione
a seguito dell'emanazione di ulteriori indicazioni ministeriali

5 maggio 2020

A.S. 2019-2020

Riferimenti normativi

- DL n. 6 del 23/02/2020
- Nota MIUR n. 278 del 06/03/2020
- D.L. n. 18 del 17/03/2020
- Nota MIUR n. 388 del 17/03/2020
- D.L. n. 22 dell'8/04/2020

Premessa

La situazione epidemiologica da COVID-19 ha comportato un cambiamento degli assetti delle istituzioni scolastiche, che fin dal 6 marzo 2020 sono state chiamate a dotarsi di strumenti organizzativi e didattici flessibili, ma necessari per il proseguimento delle attività didattiche istituzionali in modalità “a distanza”.

Per questi motivi all'interno della nostra Scuola è stata avviata una riflessione comune a livello di staff, commissioni e organi collegiali per l'individuazione delle strategie e delle modalità di lavoro più efficaci per la realizzazione dell'offerta formativa, con attenzione particolare alle esigenze di alunni e famiglie.

Il frutto di questa riflessione condivisa ha portato alla stesura di Linee guida per orientare il lavoro dei docenti, sia a livello individuale che collegiale. Tali indicazioni, per la natura stessa del periodo che stiamo vivendo, **assumono carattere transitorio e sono suscettibili di modifiche e/o integrazioni in presenza di ulteriori disposizioni ministeriali**, in applicazione del D.L. n. 22 dell'8/04/2020.

La didattica a distanza

Le attività di didattica a distanza, come ogni attività didattica, per essere tali, prevedono la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso uno scambio tra docenti e alunni. Qualsiasi sia il mezzo attraverso con cui la didattica a distanza si esercita, non cambiano il fine e i principi.

Nella consapevolezza che nulla può sostituire appieno ciò che avviene in presenza in una classe, il fine della didattica a distanza è quello di dar vita ad un “ambiente di apprendimento” flessibile, da creare, modificare, rimodulare di volta in volta in base ai bisogni educativi degli alunni e delle alunne.

Attraverso l'utilizzo degli strumenti che la tecnologia mette a nostra disposizione (registri elettronici, aule virtuali, videolezioni, piattaforme digitali, chat di gruppo, ...) avviene la trasmissione ragionata di materiali didattici, la successiva rielaborazione e la discussione operata dagli alunni direttamente o indirettamente con il docente: tutto ciò è didattica a distanza.

“La didattica a distanza prevede uno o più momenti di relazione tra docente e discenti, attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia, utile anche per accertare, in un processo di costante verifica e miglioramento, l'efficacia degli strumenti adottati, anche nel confronto con le modalità di fruizione degli strumenti e dei contenuti digitali – quindi di apprendimento – degli studenti” (Nota Min. n. 388 del 17/03/2020).

La didattica a distanza nella scuola dell'infanzia

Il lavoro coordinato delle docenti delle scuole dell'infanzia del nostro Istituto consente di progettare attività, in raccordo con le famiglie, costruite sul contatto costante e diretto tra docenti e bambini, veicolato da video o messaggi vocali condivisi con i genitori degli alunni, anche grazie alla collaborazione dei rappresentanti di classe.

A queste modalità di interazione si è aggiunta nel corso delle settimane la costruzione di ambienti virtuali specifici dedicati ai bambini, con attività didattiche che privilegiano la dimensione ludica e giocosa, la dimensione verbale della narrazione, la socializzazione delle

attività “a distanza” affinché i bambini possano mantenere un contatto con la scuola, con le insegnanti e con i loro compagni per tutta la durata delle situazioni di emergenza.

Metodologie e strumenti:

- Smartphone, pc, tablet
- Sito web

La didattica a distanza nella scuola primaria

Per la scuola primaria, a seconda dell'età e del grado di autonomia delle alunne e degli alunni, vengono attivate diverse modalità di lavoro e di costruzione dei saperi, attraverso il ricorso a strumenti digitali di vario genere (funzioni del registro elettronico, canali Youtube, videochiamate, piattaforme...), in accordo con le famiglie circa tempi e modalità di fruizione dei contenuti proposti. La finalità principale è quella di progettare attività didattiche mirate a far lavorare gli alunni in autonomia, basandosi innanzitutto sulle loro reali competenze e riducendo al massimo, per lo svolgimento dei compiti assegnati, gli oneri a carico delle famiglie (impegnate spesso, a loro volta, in attività lavorative, anche in modalità “agile”). Ogni team di classe, in accordo con i rappresentanti e con i genitori degli alunni, individua gli strumenti e le metodologie più opportune allo svolgimento delle attività didattiche, con l'obiettivo prioritario di raggiungere tutti gli alunni della classe.

Nel corso delle settimane è aumentato l'impegno di tutte le componenti dell'Istituzione scolastica nell'attivazione di nuovi strumenti digitali, ritenuti necessari, e nel potenziamento di quelli già esistenti (registro elettronico, sito web, comunicazioni elettroniche,...), al fine di garantire agli alunni e alle alunne le situazioni di apprendimento più idonee ed efficaci. Tra questi, anche l'attivazione della piattaforma G-Suite for education, con strumenti utili per la didattica a distanza quali Meet e Classroom. Essi permettono di migliorare ulteriormente l'interazione docenti – alunni, consentendo a questi ultimi di avvalersi delle spiegazioni degli insegnanti, di partecipare a momenti di socializzazione con i compagni, di potersi confrontare per chiedere spiegazioni, chiarimenti, esporre quanto appreso, aumentando così il proprio grado di autonomia nello svolgimento dei compiti e delle attività assegnate.

Essendo fondamentale l'apporto dei genitori per la realizzazione delle attività didattiche a distanza nella scuola primaria, l'attivazione degli strumenti digitali di studio avviene gradualmente e in collaborazione con le famiglie, rispettando tempi ed esigenze particolari, al fine di garantire la piena inclusione di tutti gli alunni della classe e la sostenibilità dell'offerta didattica da parte delle famiglie.

Metodologie e strumenti:

- Smartphone, pc, tablet
- Registro elettronico ClasseViva
- App di G-Suite for education (Meet, Classroom...)
- Email
- Sito web

La didattica a distanza nella scuola secondaria di I grado

Per la scuola secondaria di primo grado i singoli Consigli di classe definiscono le modalità di lavoro e il raccordo tra le proposte didattiche dei diversi docenti, alternando la partecipazione in tempo reale in aule virtuali (videolezioni) con la fruizione autonoma e asincrona di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio.

Dal mese di marzo è attiva per le scuole secondarie di primo grado la piattaforma G Suite for education, che consente la costruzione di classi virtuali (Classroom) e di disporre di strumenti di videoconferenza (Meet), oltre a funzioni di calendarizzazione, raccolta dati, inoltre email mediante account personale con dominio istituzionale.

Le videolezioni, di durata inferiore alla “tradizionale” ora di lezione e intervallate da pause per garantire il benessere psico-fisico degli alunni e dei docenti nella realizzazione e/o fruizione della didattica a distanza, hanno lo scopo di mantenere viva la relazione educativa e di creare contesti di apprendimento stimolanti ed efficaci.

Gli alunni assumono gradualmente consapevolezza e autonomia nella padronanza degli strumenti digitali e li utilizzano sia per lo svolgimento delle attività sincrone, che per lo svolgimento dei compiti e delle attività assegnate dai docenti delle diverse discipline.

I docenti accompagnano e supportano gli alunni sia nell'approccio allo strumento, fornendo indicazioni, consigli, tutorial, mini-guide, brevi lezioni di informatica, sia nello svolgimento delle attività didattiche "in presenza", stimolando l'interazione e la partecipazione, anche attraverso un contatto costante con le famiglie mantenuto attraverso l'utilizzo del registro elettronico.

Metodologie e strumenti:

- Smartphone, pc, tablet
- Registro elettronico ClasseViva
- App di G-Suite for education (Meet, Classroom...)
- Email
- Sito web

La valutazione delle attività didattiche a distanza

La valutazione degli alunne e degli alunni rappresenta un momento importante dell'attività didattica, anche nella situazione a distanza. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti. La riflessione sul processo formativo compiuto nel corso dell'attuale periodo di sospensione dell'attività didattica in presenza viene, come di consueto, condiviso dall'intero team/consiglio di Classe.

Al fine di implementare gli strumenti di valutazione già presenti nell'Istituto, riferiti alle singole discipline, si indicano i seguenti ulteriori criteri per la valutazione delle attività didattiche a distanza:

INDICATORI PER LA SCUOLA PRIMARIA

Dimensioni (quali aspetti considero?)	Indicatori (cosa valuto?)	Descrittori	Voto
PARTECIPAZIONE	Partecipazione alle attività proposte	E' sempre presente alle attività proposte. Interagisce a distanza con assiduità, consapevolezza e correttezza con gli insegnanti.	10
		E' presente alle attività proposte. Interagisce a distanza frequentemente con gli insegnanti.	9
	Accesso ai canali di interazione concordati con gli insegnanti, utilizzando device personali o per tramite genitori	Partecipa regolarmente alle attività proposte, con poche assenze. Interagisce a distanza in modo adeguato con gli insegnanti.	8
		Partecipa alle attività proposte, anche se con qualche assenza. Interagisce al bisogno a distanza con gli insegnanti, dietro sollecitazioni.	7
		Partecipa saltuariamente alle attività proposte. A volte interagisce a distanza con gli insegnanti, se sollecitato.	6
		Non partecipa alle attività proposte. Non ricerca l'interazione a distanza con gli insegnanti.	5

Dimensioni (quali aspetti considero?)	Indicatori (cosa valuto?)	Descrittori	Voto
IMPEGNO E SENSO DI RESPONSABILITA'	Regolarità della restituzione degli elaborati prodotti	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con sistematica regolarità e puntualità. Produce materiali da condividere con il gruppo. Quando interagisce con l'insegnante, chiede spiegazioni o esprime pareri e punti di vista.	10
	Produzione di materiali da condividere con il gruppo classe	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con regolarità e puntualità. Produce materiali da condividere con il gruppo. Quando interagisce con l'insegnante, chiede spiegazioni.	9
	Interventi durante gli incontri a distanza o attraverso i canali di interazione concordati	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con regolarità. Su richiesta, produce materiali da condividere con il gruppo. Quando interagisce con l'insegnante, a volte chiede spiegazioni.	8
	Richiesta di spiegazioni	Svolge gran parte de gli elaborati richiesti e li consegna in maniera abbastanza regolare. Interagisce con l'insegnante per la consegna degli elaborati e chiede spiegazioni, se stimolato a farlo.	7
		Svolge solo una parte degli elaborati richiesti e li consegna se sollecitato dall'insegnante. Interagisce con l'insegnante solo per la consegna degli elaborati, senza chiedere spiegazioni.	6
		Non svolge gli elaborati richiesti. Non partecipa alle attività proposte e non cerca di contattare gli insegnanti.	5
CONTENUTO DEGLI ELABORATI SVOLTI	Coerenza e coesione nell'utilizzo della grammatica esplicita e dei linguaggi specifici delle discipline	Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera coerente e completa nell'utilizzo della grammatica esplicita e il rispetto delle consegne ricevute. Conosce e utilizza in modo consapevole i linguaggi delle discipline. Presta molta attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati, che denotano una rielaborazione originale e/o personale.	10
	Coerenza dell'elaborato rispetto alle consegne ricevute	Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera coerente e completa nell'utilizzo della grammatica esplicita e il rispetto delle consegne ricevute. Conosce e utilizza in modo appropriato i linguaggi specifici delle discipline. Presta attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati.	9

	Completezza, cura e originalità dell'elaborato	Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera coerente nell'utilizzo della grammatica esplicita e il rispetto delle consegne ricevute. Conosce e utilizza in modo adeguato i linguaggi specifici di gran parte delle discipline.. Presta adeguata attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati.	8
		Svolge la maggior parte degli elaborati richiesti, in maniera abbastanza. coerente nell'utilizzo della grammatica esplicita e il rispetto delle consegne ricevute. Conosce e utilizza in modo essenziale i linguaggi specifici di alcune discipline.	7
		Svolge solo una parte degli elaborati richiesti, in maniera non del tutto CCoerente nell' utilizzo della grammatica esplicita e il rispetto delle consegne ricevute.	6
		Non svolge gli elaborati richiesti.	5

INDICATORI PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Dimensioni (quali aspetti considero?)	Indicatori (cosa valuto?)	Descrittori	Voto
PARTECIPAZIONE	Partecipazione alle attività Accesso alle piattaforme per la DAD	E' assiduo nelle attività proposte. Utilizza con assiduità le piattaforme messe a disposizione.	10
		E' sempre presente nelle attività proposte. Utilizza con regolarità le piattaforme messe a disposizione.	9
		Partecipa regolarmente alle attività proposte, con un limitato numero di assenze. Utilizza adeguatamente le piattaforme messe a disposizione.	8
		Partecipa alle attività proposte, anche se con qualche assenza. Utilizza le piattaforme messe a disposizione.	7
		Partecipa saltuariamente alle attività proposte. A volte utilizza le piattaforme messe a disposizione.	6
		Partecipa alle attività proposte solo se sollecitato. Utilizza le piattaforme a disposizione, solo se sollecitato.	5

IMPEGNO	Svolgimento degli elaborati richiesti	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con costanti regolarità e puntualità, spesso in anticipo rispetto alla scadenza ricevuta. Rielabora e produce in modo originale materiali da condividere con il gruppo.	10
	Regolarità della restituzione degli elaborati prodotti	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con regolarità e puntualità. Produce autonomamente materiali da condividere con il gruppo.	9
	Produzione autonoma di materiali da condividere con il gruppo classe	Svolge gli elaborati richiesti e li consegna con regolarità. Su richiesta, produce materiali da condividere con il gruppo.	8
		Svolge gli elaborati richiesti e li consegna in maniera abbastanza regolare.	7
		Svolge gli elaborati richiesti e li consegna, se sollecitato dall'insegnante.	6
		Svolge sporadicamente gli elaborati richiesti.	5
SENSO DI RESPONSABILITA'	Interventi durante gli incontri a distanza o attraverso i canali di interazione concordati	Durante gli incontri a distanza interviene e interagisce frequentemente con i compagni e gli insegnanti, per chiedere spiegazioni, rispondere a domande, esporre riflessioni. Collabora con compagni e docenti nella segnalazione e nella risoluzione di problemi (anche tecnici) di connessione alla piattaforma. Visualizza con assiduità le correzioni e/o autocorrezione assegnate e le riutilizza in altri contesti.	10
		Durante gli incontri a distanza interviene e interagisce con i compagni e gli insegnanti, per chiedere spiegazioni e rispondere a domande. E' molto collaborativo nella segnalazione di problemi (anche tecnici) di connessione alla piattaforma. Visualizza sistematicamente le correzioni e/o autocorrezione assegnate.	9
	Richiesta di spiegazioni	Durante gli incontri a distanza interviene e interagisce con l'insegnante, anche per chiedere spiegazioni. E' collaborativo nella segnalazione di problemi (anche tecnici) di connessione alla piattaforma. Visualizza con regolarità le correzioni e/o autocorrezione assegnate.	8
	Visualizzazione delle correzioni e autocorrezione	Durante gli incontri a distanza interviene e interagisce con l'insegnante per la consegna degli elaborati e, se stimolato, chiede spiegazioni. A volte visualizza le correzioni e/o autocorrezione assegnate.	7
		Durante gli incontri a distanza interviene saltuariamente e interagisce con l'insegnante solo per la consegna degli elaborati, senza chiedere spiegazioni. Se stimolato, visualizza le correzioni e/o le autocorrezioni assegnate.	6
		Partecipa saltuariamente alle attività proposte e non cerca di contattare gli insegnanti. Non sempre accede alla visualizzazione delle correzioni e/o autocorrezioni fornite dall'insegnante.	5

ORGANIZZAZIONE E METODO DI LAVORO	Autonomia nella gestione di tempi e informazioni	Sa gestire in modo autonomo e personale tempi e informazioni. Possiede ottime competenze digitali e sa gestire le nuove richieste e modalità di lavoro, prospettando soluzioni operative.	10
	Implementazione e delle competenze digitali	Sa gestire autonomamente tempi e informazioni. Ha implementato le competenze digitali e sa gestire le nuove richieste e modalità operative.	9
		Sa gestire con un crescente grado di autonomia tempi e informazioni. Ha implementato le competenze digitali, riuscendo ad adattarsi alle nuove richieste e modalità di lavoro.	8
	Capacità di adattamento alle nuove richieste e modalità di lavoro	Con qualche sollecitazione, riesce a organizzare tempi e informazioni. Possiede competenze digitali di base e le utilizza in modo essenziale e le utilizza in modo adeguato. Progressivamente si è adattato a semplici nuove richieste e modalità di lavoro.	7
		Deve essere sollecitato a organizzare tempi e informazioni. Possiede competenze digitali di base e le utilizza in modo essenziale. Se guidato, sa adattarsi a semplici nuove richieste e modalità di lavoro.	6
		Deve essere guidato nell'organizzazione di tempi e informazioni. Fatica ad adattarsi alle nuove richieste e modalità di lavoro.	5
CONTENUTO DEGLI ELABORATI SVOLTI	Correttezza e coerenza nell'utilizzo dei linguaggi specifici	Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera corretta, completa e coerente alla consegna ricevuta. Presta molta attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati, che denotano originalità e rielaborazione personale. Comprende e utilizza i linguaggi specifici delle discipline e li utilizza in modo consapevole.	10
		Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera corretta, completa e coerente alla consegna ricevuta. Presta molta attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati. Comprende i linguaggi specifici di quasi tutte le discipline e li utilizza in modo appropriato.	9
	Rispetto delle consegne ricevute per lo svolgimento degli elaborati	Svolge tutti gli elaborati richiesti, in maniera corretta e coerente alla consegna ricevuta. Presta attenzione all'ordine e alla cura degli elaborati. Comprende i linguaggi specifici della maggior parte delle discipline e li utilizza in modo adeguato.	8
		Svolge la maggior parte degli elaborati richiesti, in maniera abbastanza corretta e coerente alla consegna ricevuta. Comprende in modo essenziale i linguaggi specifici della maggior parte delle discipline.	7
		Svolge alcuni degli elaborati richiesti, in maniera non del tutto corretta e coerente alla consegna ricevuta.	6
		Svolge solo in parte gli elaborati, senza prestare attenzione alle consegne e ai tempi stabiliti.	5

Formazione e iniziative di supporto

All'interno dell'istituzione scolastica il Team per l'innovazione digitale è costituito da: animatore digitale, referente per le nuove tecnologie, referente per il sito web, responsabili dei laboratori informatici. Fin dall'inizio dell'emergenza, queste componenti collaborano sia per la predisposizione di documenti di supporto destinati ad alunni, famiglie e docenti (mini-guide, istruzioni, brevi tutorial...), sia per l'organizzazione di attività di formazione destinate al personale docente.

Il supporto alle famiglie, anche dal punto di vista tecnico, per l'accesso agli strumenti e ai contenuti digitali impegna fin dai primi giorni tutte le componenti dell'istituzione scolastica (assistenti amministrativi, docenti, animatore digitale, Dsga...).

Didattica a distanza e comunicazioni



Fin dall'inizio dell'emergenza le comunicazioni avvengono principalmente tramite l'home page del sito istituzionale www.borgotossignanoic.edu.it e, per le comunicazioni scuola – famiglia, attraverso la consultazione della **bacheca “Circolari genitori”**, accessibile tramite le credenziali di Nuvola.

La condivisione delle iniziative e dei materiali relativi alla didattica a distanza avviene tramite un'apposita sezione del sito, disponibile nel menù di destra.

Si riportano di seguito i **contatti** attivati per il supporto alle attività didattiche a distanza, indicati anche sul sito web – menù in alto – “orari segreteria COVID-19”:

Esigenze relative alla didattica a distanza, assistenza informatica e/o accesso alle piattaforme	0542-1956358	boic809005@istruzione.it dirigente.borgotossignano@gmail.com
Richiesta credenziali registro elettronico e/o sito web e/o G-Suite for education	0542-1956359	alunni@borgotossignanoic.edu.it